附件2

第七期公共机构节能远程培训报名交费指南

尊敬的学员：

 您好！欢迎参加“公共机构节能管理远程培训”，请在报名前仔细阅读以下有关报名、交费及注册的说明。

一、报名时间

 2019年12月12日至2020年1月15日

二、报名办法

 1.在线报名：参训学员登录网站，点击“我要报名”，在线填写个人信息，提交成功视为报名完成。（仅需1-2分钟时间，方便快捷，推荐采用）

 2.集体填表报名：仅限同一交费机构培训人数多于10人,可联系学校,获得《集体报名表》,填表发送至邮箱ycxt4@mail.tsinghua.edu.cn。

三、交费办法

 报名完成后，即可交纳培训费用。培训费620元/人，两种交费方式二选一：

 1.在线支付：使用报名时登记的用户名和密码，登录网站，选择“在线支付”。填写支付信息，选择网银进行支付。在线支付无汇款手续费，推荐使用。

 2.线下支付：即在银行将培训费实名汇至清华大学账户（需要保存好汇款底单）

 户 名：清华大学

 开户银行：工行北京分行海淀西区支行

 帐 号：0200004509089131550

 汇款用途：继教节能

四、提交汇款信息

 1.使用“在线支付”的学员，在网站支付时准确填写交费、报销、邮寄等信息，支付成功即完成交费，等待学校开具发票。

 **2.使用“线下支付”的学员，请在汇款后登录网站，点击“线下支付”填写交费信息，并在汇款底单上标注正确的报销单位名称后拍成图片上传至网站。**

五、注册开学

 学校在收到培训费后分批为学员注册，统一开学（**2020年3月20日**）后，自主登录平台查看《入学通知书》及学习须知并按照要求安排学习。

六、发票邮寄

 学校将根据学员在网站填写的发票相关信息开具发票，并于交费后两个月内使用中国邮政EMS将发票邮寄给学员。